

ПРИНЯТЫ
на Педагогическом совете
МБУДО «ДЮСШ № 3»
Протокол № 3
«19» марта 2025 г.

Приложение
к приказу МБУДО «ДЮСШ № 3»
от «26» марта 2025 г. № 01-49
«Об утверждении правил приема лиц
в МБУДО «ДЮСШ № 3»

Правила приема лиц в МБУДО «ДЮСШ № 3»

Курган, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема лиц в МБУДО «ДЮСШ № 3» регламентирует прием лиц (далее – поступающие) в МБУДО «ДЮСШ № 3» (далее – Учреждение) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Департамента образования и науки Курганской области от 25.12.2023 г. N 1313 «Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в Курганской области», постановлением Администрации города Кургана от 04.02.2022 г. N 624 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Кургане», Перечнем поручений по вопросам оказания поддержки гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, и членам их семей (утв. Президентом РФ 19 октября 2022 г. N Пр-1978), Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.

1.2. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающие.)

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит контрольные испытания, утвержденные приказом Учреждения, в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

1.3. При приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение, создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальными нормативными актами Учреждения. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа

работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является директор Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

1.5. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

1.7. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

1.8. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе, размещается Учреждением на информационном стенде и на сайте Учреждения в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей).

1.9. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам зачисляются все желающие по сертификату социального заказа и/или по муниципальному заданию.

1.10. При организации приема поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в рамках социального заказа с использованием социального сертификата, родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося необходимо пройти регистрацию в ГИС «Навигатор дополнительного образования Курганской области» с присвоением номера сертификата.

1.11. Семьям участников специальной военной операции предоставляется право зачисления в первоочередном порядке детей участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Организация приема поступающих

2.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 лет. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам зачисляются все желающие от 5 до 18 лет по сертификату социального заказа и/или по муниципальному заданию.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в

области физической культуры и спорта, реализуемым в рамках социального заказа в городе Кургане, желающие принимаются с соблюдением Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей города Кургана и заключением Договора об образовании.

Установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствия достаточного номинала социального сертификата, а также отсутствие места (адреса) проживания потребителя услуг на территории Курганской области, является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе в рамках социального заказа.

2.3. Сроки приема документов в соответствующем году устанавливаются приказом директора Учреждения, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта проводится без предъявления требований к результатам индивидуального отбора. Минимальный возраст поступающих на обучение по соответствующей программе определяется Учреждением.

2.5. Содержание и сроки обучения определяются дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта, разработанной и утвержденной Учреждением самостоятельно.

2.6. Для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки на этап спортивной подготовки лицо, желающее пройти спортивную подготовку, должно достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

3. Требования к заявлению на поступление

3.1. В заявлении (приложения 1, 2) указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов (иная контактная информация) родителей (законных представителей), поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (при наличии).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего (только для дополнительных образовательных программ спортивной подготовки).

3.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение согласно возрастной группе с установленной I или II группой здоровья, либо основной медицинской группой для занятий физической культурой, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации:
- копия СНИЛС для определения номинала социального сертификата и включения в систему АО «Мой спорт»;
- одна фотография поступающего (фотография должна соответствовать возрасту поступающего на момент подачи заявления о поступлении, в черно-белом или цветном исполнении, размером 30х40 мм с четким изображением лица, без головного убора);
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию поступающего (при необходимости);
- справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеобразовательным программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.3. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Документы поступающих, предоставивших неполный пакет документов и не зачисленных на обучение в Учреждение, хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

3.4. Вместе с заявлением о приеме в Учреждение, поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования, заполняет заявление о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования и заявление на определение номинала социального сертификата.

4. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

4.1. Приемная комиссия проводит индивидуальный отбор поступающих в Учреждение. Индивидуальный отбор осуществляется в форме выполнения контрольных испытаний по физической подготовленности с целью приема лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в сроки, установленные и утвержденные приказом Учреждения в соответствующем году.

Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

4.2. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с разрешения директора Учреждения.

4.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (баллов), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.4. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4.5. Результаты индивидуального отбора всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году, хранятся в Учреждении до окончания срока обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки

5. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.2. Апелляционная комиссия принимает решения о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в Учреждение

6.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта оформляется приказом директора Учреждения на основании заявлений поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в срок до 01 сентября соответствующего года.

Зачисление в Учреждение по дополнительным общеразвивающим

программам в области физической культуры и спорта осуществляется в течение всего учебного года по письменному заявлению поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих при наличии вакантных мест.

6.2. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения на основании заявлений поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих и решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в срок до 01 сентября соответствующего года.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Учреждение с согласия Учредителя вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

Зачисление на вакантные места на обучение проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

Приложение 1 к правилам приема лиц
в МБУДО «ДЮСШ № 3»
Директору
МБУДО «ДЮСШ № 3»
Чугунову Сергею Николаевичу

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) поступающего
адрес места жительства, места пребывания или
места фактического проживания:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУДО «ДЮСШ № 3» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта

по _____
(вид спорта)

моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

дата рождения _____ место рождения _____

Сведения о родителях (законных представителях):

отец _____
(Ф.И.О.)

телефон (иная контактная информация) _____

мать _____
(Ф.И.О.)

телефон (иная контактная информация) _____

☐ принадлежность ребенка к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 г. N 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (при наличии).

С Уставом учреждения и его локальными нормативными актами ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,

являясь _____, _____,
родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка)

на основании п. 1 ст. 64. Семейного кодекса РФ даю свое согласие на обработку в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» города Кургана (далее – МБУДО «ДЮСШ № 3», оператор) моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- Ф.И.О., адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания, телефон (иная контактная информация);

- дата рождения, место рождения, данные о состоянии здоровья, фотографическая карточка, данные документа, удостоверяющего личность или копия свидетельства о рождении, СНИЛС, сведения об участии в специальной военной операции, исключительно в следующих целях: для связи с родителями (законными представителями), организации обучения по образовательной программе, участия ребенка в физкультурных и спортивных мероприятиях, соревнованиях различного уровня, для опубликование результатов участия ребенка в физкультурных и спортивных мероприятиях, соревнованиях различного уровня и его фотографии на официальных сайтах МБУДО «ДЮСШ № 3» (<https://дюсш-3.рф/wp/>), муниципального образования города Кургана (<https://www.kurgan-city.ru>) и в средствах массовой информации.

Я даю свое согласие на включение персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями. В целях использования персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми wybranными оператором персональных данных способами обработки.

Данное согласие дается на срок реализации образовательной программы и срок хранения личных дел. Согласие может быть отозвано в любой момент в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 2 к правилам приема лиц
в МБУДО «ДЮСШ № 3»
Директору
МБУДО «ДЮСШ № 3»
Чугунову Сергею Николаевичу

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) поступающего
адрес места жительства, места пребывания или
места фактического проживания:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУДО «ДЮСШ № 3» на обучение по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки
по _____

(вид спорта)

моего ребенка _____,

(Ф.И.О. ребенка)

дата рождения _____ место рождения _____,

Сведения о родителях (законных представителях):

отец _____,
_____ (Ф.И.О.)

телефон (иная контактная информация) _____,

мать _____,
_____ (Ф.И.О.)

телефон (иная контактная информация) _____

☐ принадлежность ребенка к лицам, которым предоставлено преимущественное право
зачисления в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.
2024 г. N 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (при наличии).

С Уставом учреждения и его локальными нормативными актами ознакомлен (-а).
Даю свое согласие на проведение процедуры индивидуального отбора моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» я, _____,
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка)

на основании п. 1 ст. 64. Семейного кодекса РФ даю свое согласие на обработку в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» города Кургана (далее – МБУДО «ДЮСШ № 3», оператор) моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- Ф.И.О., адрес места регистрации и (или фактического места жительства), телефон (иная контактная информация);

- дата рождения, адрес места регистрации и (или фактического места жительства), данные о состоянии здоровья, фотографическая карточка, данные свидетельства о рождении (паспорта), телефон (иная контактная информация), спортивный разряд, спортивные достижения, СНИЛС, сведения об участии в специальной военной операции, исключительно в следующих целях: для связи с родителями (законными представителями), организации обучения по образовательной программе, участия ребенка в физкультурных и спортивных мероприятиях, соревнованиях различного уровня, для опубликование результатов участия ребенка в физкультурных и спортивных мероприятиях, соревнованиях различного уровня и его фотографии на официальных сайтах МБУДО «ДЮСШ № 3» (<https://дюзш-3.рф/wp/>), муниципального образования города Кургана (<https://www.kurgan-city.ru>) и в средствах массовой информации.

Я даю свое согласие на включение персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями. В целях использования персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг.

Я даю свое согласие на включение персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в систему АО «Мой спорт».

Я даю свое согласие на распространение персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка ГБУ «Курганский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (ул. Советская, 81), Департаменту социальной политики Администрации города Кургана (ул. Куйбышева, 111), Управлению по физической культуре и спорту Курганской области (ул. Савельева, 5), Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курганской области (ул. Куйбышева, 46), УГИБДД УМВД России по Курганской области исключительно в следующих целях: для организации прохождения медицинского осмотра, предоставления информации о достижениях обучающегося, подготовки документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда, для организации перевозки организованных групп детей.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки.

Данное согласие дается на срок реализации образовательной программы и срок хранения личных дел. Согласие может быть отозвано в любой момент в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)